

MAGLIFICIO GIORDANO'S

Maglificio Giordano's srl

Via Roma 73, 31012 Cappella Maggiore, Treviso - Italy
Tel. +39 0438 580511/580166 Fax +39 0438 580050
www.maglificiogiordanos.it info@maglificiogiordanos.it

C.F. e P.iva IT01834090266 - R.E.A. TV n. 171691
Reg. Impr. TV n.20792 - Cap. Sociale € 100.000,00

VIDEOSORVEGLIANZA AZIENDALE - POLICY E INFORMAZIONI AGLI INTERESSATI

Questo documento descrive la politica aziendale in materia di videosorveglianza dal punto di vista della gestione e della protezione dei dati personali. Esso contiene l'INFORMATIVA, vale a dire le informazioni da rendere obbligatoriamente e trasparentemente ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, (di seguito "GDPR") e dell'art. 4 della Legge n. 300/1970 (di seguito "Statuto dei Lavoratori").

Per quanto non dalla stessa disposto si richiama l'Informativa dipendenti / collaboratori erogata dal Titolare.

Il sistema di videosorveglianza e il suo scopo

La nostra videosorveglianza risponde alla necessità e opportunità di sicurezza delle attività, di tutela del patrimonio – dell'Azienda, dei dipendenti e collaboratori e dei frequentatori a vario titolo – e dell'incolumità delle persone che operano e/o si trovano nei nostri ambienti. Il sistema di riprese e registrazioni è pensato sia ai fini della prevenzione da comportamenti illeciti ed eventi dolosi (furti, danneggiamenti e atti vandalici, altri illeciti verso persone o beni), sia ai fini di inchiesta su atti o fatti pregiudizievoli o dannosi.

Gli apparati di ripresa si trovano in corrispondenza degli accessi al perimetro ed agli stabili e nelle loro aree di pertinenza. In alcuni ambienti ed aree si svolgono o potranno essere svolte attività lavorative o ad esse correlate, le quali tutte quindi potranno essere oggetto di videoripresa (immagini in tempo reale "live" e/o registrate, a seconda dei casi descritti nella policy), ciò sempre strettamente secondo gli scopi e con le modalità riportati nel presente documento.

Finalità e base giuridica del trattamento

- fine di tutela del patrimonio aziendale, dei dipendenti e di terzi;
- finalità di investigazione o indagine giudiziaria da parte dei soggetti pubblici legittimati (forze dell'ordine e autorità giudiziaria inquirente).

La base giuridica – ossia ciò che rende lecito il trattamento pur in assenza di consenso – è la necessità, per l'Azienda, di effettuare il trattamento stesso per il perseguimento del legittimo interesse corrispondente alle finalità sopra indicate.

Principi e modalità del trattamento

Qualsiasi trattamento di dati personali avverrà nel rispetto dei principi indicati dall'art. 5 del GDPR (liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, necessità e proporzionalità), nonché in conformità a quanto prescrive l'articolo 4, comma III, dello Statuto dei Lavoratori.

Le telecamere e il sistema di registrazione sono in grado di identificare le persone riprese, in ogni condizione di luce (diurna e notturna) e servono a proteggere l'incolumità fisica delle persone presenti: dipendenti, collaboratori e visitatori; servono a preservare l'ordinato e sicuro svolgimento delle attività svolte nel perimetro, nonché a tutelare il patrimonio immobiliare del Titolare ed i beni mobili che si trovano in loco, i quali possono appartenere sia all'Azienda che ad altri soggetti, compresi i nostri visitatori.

Il sistema funziona in questa modalità: riprese in funzione 24 ore su 24, 7 giorni su 7, con registrazione delle immagini.

Le registrazioni avvengono su supporti di storage e vengono gestite con strumenti informatici.

MAGLIFICIO GIORDANO'S

Maglificio Giordano's srl

Via Roma 73, 31012 Cappella Maggiore, Treviso - Italy
Tel. +39 0438 580511/580166 Fax +39 0438 580050
www.maglificiogiordanos.it info@maglificiogiordanos.it

C.F. e P.iva IT01834090266 - R.E.A. TV n. 171691
Reg. Impr. TV n.20792 - Cap. Sociale € 100.000,00

Periodo di conservazione dei dati

Le immagini vengono conservate per un tempo non superiore rispetto a quello necessario in relazione alle finalità sopra descritte e comunque non superiore a 24 ore, salvi i casi di particolari motivabili esigenze di conservazione prolungata nonché nei casi in cui si debbano riscontrare specifiche richieste di soggetti legittimati.

Decorso il termine massimo di conservazione, il sistema effettua in automatico la cancellazione delle immagini.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze in caso di rifiuto

Il conferimento dei dati è connesso all'accesso alle aree riprese e, pertanto, è necessario. Prima di entrare nel cono visivo delle telecamere, il passante è avvisato mediante specifica segnaletica che sta entrando in un'area videosorvegliata: pertanto, laddove non voglia essere ripreso, deve astenersi dall'accedere all'area.

Categorie dei destinatari

I dati personali saranno trattati da figure interne autorizzate al trattamento dall'Azienda quale Titolare del trattamento in ragione delle rispettive mansioni e secondo i profili attribuiti alle stesse.

Trasferimento dati verso un Paese terzo e/o un'organizzazione internazionale

Le riprese non sono oggetto di trasferimento verso Paesi terzi, ovvero sia non europei, o verso organizzazioni internazionali.

Utilizzo delle immagini riguardanti lavoratori

Il sistema di videosorveglianza è stato oggetto di autorizzazione della Direzione Territoriale del Lavoro (ora Ispettorato Territoriale del Lavoro) di Treviso rilasciata il 22.10.2014 in ottemperanza all'art. 4, comma I della Legge n. 300/1970, come aggiornato dall'art. 23 del D.lgs. n. 151/2015.

Con la presente Policy aziendale, l'Azienda intende assolvere, oltre ad un obbligo nei confronti di tutti gli interessati, anche all'obbligo di informativa nei confronti dei propri lavoratori, di cui all'art. 4, comma III della Legge n. 300/1970, in merito alle modalità d'uso della videosorveglianza: le immagini raccolte attraverso il sistema di videosorveglianza potranno essere utilizzate per effettuare controlli diretti ad accertare reati o altri illeciti, nonché, ritenuta verificata la condizione posta dall'art. 4, comma III della Legge n. 300/1970 (come aggiornata dall'art. 23 del D.lgs. n. 151/2015), per tutti i fini connessi alla gestione del rapporto di lavoro e, specificatamente, anche per fini disciplinari.

La presente Policy entra a far parte del Codice disciplinare aziendale e quindi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 della Legge n. 300/1970, viene affissa nella bacheca aziendale.

Revisioni e aggiornamenti del sistema e della policy

L'eventuale aggiornamento del sistema di videosorveglianza comporterà la revisione del presente documento ed ogni eventuale ulteriore adempimento connesso alle disposizioni dello Statuto dei lavoratori e della vigente disciplina sulla protezione dei dati personali. In particolare, potrà essere richiesta ulteriore autorizzazione amministrativa al competente ITL e verrà data adeguata e tempestiva informativa ai dipendenti, anche con ulteriore affissione in bacheca.

Cappella Maggiore, 02 ottobre 2023